# مدرسة درم الدوحة للبنات

## سياسة الحماية

الإصدار 4.0 | سبتمبر 2024

**تاريخ التنفيذ الأول | اغسطس 2019**

**فترة المراجعة | سنوية**

**تاريخ المراجعة الأخيرة | سبتمبر2024**

**تمت المراجعة بواسطة | نائب رئيس الرعوية**

**القيم**

**قيمي ترسم هويتي**

**القيم المميزة والقيم القطرية هي في قلب فتاة درم**

## 1. القسم 1: المقدمة والسياق

### 1.1. فلسفة ورؤية مدرسة درم للبنات في الدوحة في مجال الحماية

تضمن مدرسة درم للبنات في الدوحة دعم الطلاب وتمكينهم من تحقيق إمكاناتهم الأكاديمية والشخصية. والأساس لتمكين تحقيق ذلك هو التزامنا القوي بضمان أعلى معايير الحماية وتعزيزنا النشط لرفاهية الأطفال والشباب. الحماية هي عنصر أساسي في أخلاقيات المدرسة وهناك توقع بأن جميع أصحاب المصلحة في مجتمع مدرستنا يشاركون ويفهمون هذا الالتزام.

تدرك مدرسة درم للبنات في الدوحة تمامًا المسؤولية الأخلاقية والقانونية في قطر بالإضافة إلى تلبية المعايير الدولية لحماية وتعزيز رفاهية جميع الأطفال. نسعى جاهدين لتوفير بيئة آمنة وترحيبية حيث يتم احترام الأطفال وتقديرهم. نحن على دراية بعلامات الإساءة والإهمال ونتبع إجراءاتنا لضمان تلقي الدعم والحماية والعدالة الفعالة.

تعترف مدرسة درم للبنات بأن كل طفل لديه حقوق أساسية أساسية. وتشمل هذه الحق في:

- الحياة والبقاء والتطور
- الحماية من العنف أو الإساءة أو الإهمال
- التعليم الذي يمكن الأطفال من تحقيق إمكاناتهم
- التربية من قبل والديهم أو إقامة علاقة معهم
- التعبير عن آرائهم والاستماع إليهم.

لذلك، فإن رفاهية الطفل هي الأهم؛

- جميع الأطفال، بغض النظر عن العمر أو الجنس أو القدرة أو الثقافة أو العرق أو اللغة أو الدين أو الهوية الجنسية، لديهم حقوق متساوية في الحماية؛

- جميع أعضاء هيئة التدريس لديهم مسؤولية متساوية للتصرف عند أي شك أو إفصاح قد يشير إلى أن الطفل معرض لخطر الأذى؛
- سيتلقى الأطفال والموظفون المتورطون في قضايا حماية الطفل الدعم المناسب.

توضح هذه الوثيقة الإجراءات المختلفة التي طبقناها للتأكد من بقاء كل طفل آمنًا وسعيدًا. وهي تنطبق على الموظفين والمتطوعين والمقاولين الذين يعملون مع التلاميذ في مباني المدرسة أو بعيدًا عن المدرسة في نشاط أو زيارة أو أي نشاط تعليمي آخر.

لذلك، تكمل هذه السياسة وتدعم مجموعة من السياسات الأخرى (على سبيل المثال الشكاوى والتجنيد الآمن والصحة والسلامة). عند القيام بالتطوير أو التخطيط من أي نوع، ستنظر المدرسة في جوانب الحماية.

## 1.2. ما المقصود بالحماية

### 1.2.1: التعاريف الرئيسية

المصطلحات الرئيسية

يشير مصطلح حماية وتعزيز رفاهة الأطفال إلى عملية حماية الأطفال من سوء المعاملة، ومنع إعاقة الصحة أو النمو، وضمان نمو الأطفال في ظروف تتفق مع توفير الرعاية الآمنة والفعّالة واتخاذ الإجراءات اللازمة لتمكين جميع الأطفال من الحصول على أفضل النتائج.

يشير مصطلح حماية الطفل إلى العمليات التي يتم اتخاذها لحماية الأطفال الذين تم تحديدهم على أنهم يعانون أو معرضون لخطر التعرض لأذى كبير.

يشير مصطلح أعضاء هيئة التدريس إلى جميع العاملين لصالح المدرسة أو نيابة عنها، بدوام كامل أو جزئي، بما في ذلك الموظفين المتعاقدين مثل عمال النظافة وموظفي المطبخ، مؤقتين أو دائمين، سواءً بصفة مدفوعة الأجر أو تطوعية.

يشمل مصطلح الطفل كل من هم دون سن 18 عامًا. ومع ذلك، فإن واجبنا في تعزيز الرفاهة والصحة والسلامة ينطبق على جميع الطلاب تحت رعايتنا سواء كانوا دون سن 18 عامًا أو أكبر.

يشير مصطلح الوالد إلى الوالدين البيولوجيين وغيرهما من البالغين الذين يتولون دور الأبوة، على سبيل المثال الآباء بالتبني والأوصياء ومقدمي الرعاية والآباء بالتبني.

1.2.2:الحماية في مدرسة درم للبنات بالدوحة

يتضمن ذلك:

- ضمان صحة وسلامة التلاميذ
- إحالة المخاوف أو الادعاءات المتعلقة بالطفل إلى الهيئات المختصة على الفور.
- التنمر
- جميع أشكال الإساءة؛
- التحرش والتمييز.
- استخدام التدخل البدني؛
- تلبية احتياجات التلاميذ الذين يعانون من حالات طبية
- تقديم الإسعافات الأولية؛
- إساءة استخدام المخدرات والمواد؛
- الزيارات التعليمية؛
- الرعاية الحميمة؛
- سلامة الإنترنت؛
- القضايا التي قد تكون خاصة بمنطقة أو سكان محليين، على سبيل المثال نشاط العصابات؛
- أمن المدرسة

1.3. فريق القيادة المخصص للحماية

1.3.1: فريق القيادة المخصص للحماية في مدرسة درم للبنات بالدوحة

القادة المخصصون للحماية: جو هايوارد؛ شارني ستوكر جونز ودينيس والاس

فريق القيادة المخصص للحماية: كارولين بيرك، جاكي واي؛ سمية مهنا؛ فاطمة مازح

1.3.2: أعضاء فريق الحماية الأوسع

بالإضافة إلى فريق DSL، فإن أعضاء الفريق التاليين مدربون على مستوى الحماية 3/2 و/أو أعضاء رئيسيون في فريق الحماية الأوسع:

جيما تايلور

1.3.3: جهات الاتصال الرئيسية في فريق الحماية

جو هايوارد Jhayward@durhamqatar.com

شارني ستوكر جونز SStocker-Jones@durhamqtar.com

دينيس والاس DWallace@durhamqatar.com

سميا مهنا SMehana@durhamqatar.com

جهات الاتصال الخارجية:

نبذة عن مركز أمان | أمان

برنامج الدفاع عن حقوق الطفل في مركز سدرة للطب (S-CAP)

## 1.4. مبادئنا التوجيهية في مجال الحماية

1.4.1: مبادئ الحماية الأساسية

مبادئ الحماية الأساسية في المدرسة هي:

- مسؤولية المدرسة عن حماية وتعزيز رفاهة الأطفال لها أهمية قصوى؛
- حماية الأطفال مسؤولية الجميع. كل من يتعامل مع الأطفال والأسر لديه دور يلعبه في الحفاظ على سلامة الأطفال
- الاستماع إلى الأطفال وجميع أعضاء المجتمع أمر أساسي لحماية الأطفال ويصب في مصلحة الطفل
- تلتزم مدرسة درم للبنات بثقافة "التحدث بصراحة" وتؤمن بفكرة أنه إذا رأيت شيئًا أو شعرت بشيء، فيجب عليك أن تقول شيئًا - لا يُعتبر أي قلق تافهًا للغاية. إذا تم إثارة المخاوف في وقت مبكر، فيمكن تقديم المساعدة في مرحلة مبكرة
- الإشارة المبكرة إلى أن الطفل قد يحتاج إلى مساعدة أمر بالغ الأهمية وجزء أساسي من "ثقافة التحدث بصراحة".
- يجب أن يكون لدى جميع الموظفين موقف "قد يحدث هذا هنا" فيما يتعلق بالحماية.
- الأطفال الأكثر أمانًا يصنعون متعلمين أكثر نجاحًا؛
- سيشارك ممثلو مجتمع المدرسة بأكمله في تطوير سياسة الحماية ومراجعتها؛
- سيتم مراجعة السياسات سنويًا على الأقل ما لم يقترح حادث أو تشريع أو إرشادات جديدة الحاجة إلى مراجعة مؤقتة.

1.4.2: المبادئ التشغيلية الأساسية

- تنطبق هذه السياسة على جميع الطلاب في سياسة المدرسة ولكن قانونيًا نظرًا لأن بعض الطلاب سيكونون 18 عامًا أو أكثر، فقد يتم التعامل معهم بشكل مختلف خارج المدرسة. سيتم اعتبار أي طالب يقل عمره عن 18 عامًا طفلًا لغرض هذه السياسة.
- يتحمل جميع الموظفين مسؤولية تنفيذ هذه السياسة؛
- يجب الإبلاغ عن أي مخاوف تتعلق بالسلامة و/أو حماية الطفل باستخدام إجراء الإبلاغ عن السلامة CPOMS في أقرب وقت ممكن وفي غضون 6 ساعات.

- يجب الإبلاغ عن أي مخاوف حيث يكون الطفل معرضًا لخطر الأذى الفوري أو كشف عن إساءة معاملة على الفور إلى DSL أو، في حالة عدم توفره، أحد أعضاء فريق DSL ومتابعة ذلك بتقرير CPOMS في أقرب وقت ممكن وفي غضون 6 ساعات.
- إذا ارتُكبت جريمة، فيجب الإبلاغ عنها إلى DSL أو، في حالة عدم توفرها، فريق DSL على الفور ومتابعة ذلك بتقرير CPOMS في أقرب وقت ممكن وفي غضون 6 ساعات.
- يجب أن يكون جميع الموظفين قد قرأوا وأكملوا تدريب الحماية في الكلية الوطنية وأن يتصرفوا وفقًا للإرشادات القانونية لوزارة التعليم بشأن الحفاظ على سلامة الأطفال في التعليم (2024) وسياسة الحماية وحماية الطفل في مدرسة درم للبنات؛
- يجب أن يعرف جميع الموظفين من هم أعضاء فريق القيادة المعين للحماية؛
- يجب التعامل مع جميع مخاوف الحماية وحماية الطفل بأقصى قدر من السرية
- يجب على فريق DSL الإبلاغ عن جميع المخاوف بما يتماشى مع قوانين قطر وبما يتماشى مع أفضل الممارسات كما هو محدد في المملكة المتحدة.
- يجب التعامل مع مزاعم الإساءة فيما يتعلق بالبالغين بما يتماشى مع السياسة المرتبطة.

1.5. أهداف السياسة

- زيادة الوعي لدى جميع موظفي المدرسة بضرورة حماية جميع الأطفال ومسؤولياتهم في تحديد حالات الإساءة المحتملة والإبلاغ عنها.
- تطوير إجراء منظم داخل المدرسة يتبعه جميع أعضاء مجتمع المدرسة في حالات الإساءة المشتبه بها.
- تزويد جميع الموظفين بالمعلومات اللازمة لتمكينهم من الوفاء بمسؤولياتهم في حماية الطفل؛
- تعزيز الممارسات الآمنة وتحدي الممارسات السيئة وغير الآمنة.
- توفير بيئة يشعر فيها التلاميذ بالأمان والحماية والتقدير والاحترام؛ والثقة في التحدث بصراحة والتأكد من الاستماع إليهم.

- إظهار التزام المدرسة فيما يتعلق بحماية الطفل للطلاب وأولياء الأمور والشركاء الآخرين.

تتكون سياستنا من سبعة عناصر رئيسية:

1. إنشاء بيئة آمنة حيث يمكن للطلاب التعلم والتطور؛ تضمين الأنشطة والفرص في المناهج الدراسية، والتي تزود الأطفال بالمهارات اللازمة للبقاء في مأمن من الإساءة وستطور المرونة والمواقف الواقعية تجاه مسؤوليات الحياة البالغة؛

2. ضمان دمج حوكمة حماية وتعزيز الرفاهية بشكل كامل داخل المدرسة؛

3. زيادة الوعي بقضايا حماية الطفل وضمان وعي الموظفين والمتطوعين والمقاولين العاملين في المدرسة بشكل كامل بالقضايا المطروحة وكيفية التصرف في حالة إثارة المخاوف؛

4. ضمان أن تكون ممارسة توظيف الموظفين آمنة وتتفق تمامًا مع متطلبات الحفاظ على سلامة الأطفال في التعليم حتى تعمل المدرسة على إجراءات توظيف آمنة وتتأكد من إجراء جميع الفحوصات المناسبة على الموظفين والمتطوعين الجدد الذين سيعملون مع الأطفال؛

5. دعم التلاميذ الذين يحتاجون إلى الحماية أو يحتاجون إلى مساعدة إضافية لتحقيق نتائج جيدة.

6. الاستماع إلى الأطفال في رعايتنا والتأكد من أن الأطفال يعرفون أن هناك بالغين في المدرسة يمكنهم التوجه إليهم إذا كانوا قلقين أو يواجهون صعوبة، حيث أن الأخلاق هي تلك التي يشعر فيها الأطفال بالأمان ويتم تشجيعهم على التحدث، ويتم الاستماع إليهم؛

7. خلق ثقافة منفتحة حيث يشعر الموظفون بالثقة في التحدث عندما تكون لديهم مخاوف بشأن طفل أو شخص بالغ معين ويكونون على دراية بكيفية ومتى يتصرفون بشأن المخاوف التي لديهم والعمل بطريقة آمنة ومناسبة في جميع الأوقات.

## 1.6. السرية ومشاركة المعلومات

تدرك مدرسة درم للبنات في الدوحة أن جميع الأمور المتعلقة بحماية الطفل سرية للغاية. وسوف يشارك فريق القيادة المعين للحماية هذه المعلومات على أساس "الحاجة إلى المعرفة، ماذا، ومتى". ولا ينبغي مناقشة المخاوف بشأن الأفراد في أي مكان آخر، داخل المدرسة أو خارجها إلا في اجتماعات سرية لهذا الغرض.

سوف يفهم جميع الموظفين أن قضايا حماية الطفل تستحق مستوى عالٍ من السرية، ليس فقط من باب احترام الطفل والموظفين المعنيين ولكن أيضًا لضمان عدم المساس بالأدلة عند نشرها في المجال العام. يجب على أعضاء الموظفين مناقشة المخاوف فقط مع فريق DSL أو المدير. ثم يقرر هذا الشخص من يحتاج إلى المعلومات وسيقوم بنشرها على أساس "الحاجة إلى المعرفة".

سوف يتم تخزين معلومات حماية الطفل ومعالجتها بما يتماشى مع مبادئ اللائحة العامة لحماية البيانات (يرجى الاطلاع على سياسة حماية البيانات). المعلومات:

- تتم معالجتها لأغراض محدودة؛
- مناسبة وذات صلة وليست مفرطة؛
- دقيقة؛
- لا يتم الاحتفاظ بها لفترة أطول من اللازم؛
- تتم معالجتها وفقًا لحقوق صاحب البيانات؛
- آمنة.

سيتم تخزين سجلات حماية الطفل والمعلومات المكتوبة الأخرى في منشأة مقفلة، وسيتم حماية أي معلومات إلكترونية مثل تلك الموجودة على CPOMS بكلمة مرور وإتاحتها للأفراد المعنيين فقط.

سيتم بذل كل جهد ممكن لمنع الوصول غير المصرح به، ولا ينبغي تخزين المعلومات الحساسة على أجهزة الكمبيوتر المحمولة، والتي، بطبيعة قابليتها للنقل، يمكن فقدها أو سرقتها. عندما يكتب أعضاء هيئة التدريس مخاوف تتعلق بالحماية على أجهزة الكمبيوتر المحمولة الخاصة بهم وما إلى ذلك، بمجرد إرسال الملفات إلى DSL أو تسجيل الدخول إلى CPOMS، يجب حذفها من حسابات البريد الإلكتروني وأجهزة الكمبيوتر الخاصة بهم.

عادةً ما تكون سجلات حماية الطفل معفاة من أحكام الإفصاح الخاصة بحماية البيانات. وهذا يعني أن الطلاب وأولياء الأمور ليس لديهم الحق التلقائي في رؤيتها. إذا تلقى أي عضو من أعضاء هيئة التدريس طلبًا من طالب أو ولي أمر لرؤية سجلات حماية الطفل، فسوف يحيل الطلب إلى المدير. وفقًا لأفضل ممارسات الحماية، لا تمنع حماية البيانات DSL من مشاركة المعلومات مع الوكالات/المدارس المستقبلية ذات الصلة، حيث قد تساعد هذه المعلومات في حماية الطفل.

1.7. روابط سياسة الحماية الرئيسية

نشير في هذه السياسة إلى السياسات التالية:

- الحفاظ على سلامة الأطفال في التعليم (وزارة التعليم، 2024)
- لوائح التعليم (معايير المدارس المستقلة) (وزارة التعليم، 2014)
- قانون التعليم (وزارة التعليم، 2002)
- لوائح المدارس الخاصة غير الحكومية (وزارة التعليم، 2015)
- معايير المعلم (وزارة التعليم، 2012)
- العمل معًا لحماية الأطفال (وزارة التعليم، 2018)
- إرشادات واجب الوقاية (وزارة التعليم، 2015 و2023)
- اتفاقية الأمم المتحدة لحقوق الطفل (اتفاقية حقوق الطفل، 1990)
- إرشادات وزارة التعليم والتعليم العالي بشأن الأمن وحماية الطفل و(الصحة والسلامة) في المدارس الخاصة ورياض الأطفال

## 2. تشريعات الحماية والمبادئ التوجيهية والإجراءات

2.1. التشريعات والإرشادات والامتثال للحماية

تلتزم مدرسة درم للبنات بالدوحة بالامتثال لجميع معايير الحماية في قطر وبما يتماشى مع المملكة المتحدة. نظرًا لاتصالهم اليومي بالطلاب، فإن أعضاء هيئة التدريس في المدارس والكليات في وضع فريد لمراقبة التغيرات في سلوك الأطفال والعلامات الخارجية للإساءة. قد يلجأ الأطفال أيضًا إلى شخص بالغ موثوق به في المدرسة عندما يكونون في محنة أو معرضين للخطر. من الأهمية بمكان أن يكون أعضاء هيئة التدريس في المدرسة على دراية بعلامات الإساءة وأن يفهموا إجراءات الإبلاغ عن مخاوفهم. ستتصرف المدرسة بناءً على المخاوف التي تم تحديدها وتقديم المساعدة المبكرة لمنع تصعيد المخاوف.

**المملكة المتحدة**

يتطلب القسم 94 من قانون التعليم والمهارات لعام 2008 من وزير الدولة أن يصف المعايير للمؤسسات التعليمية المستقلة لحماية رفاهة الأطفال وصحتهم وسلامتهم. يتم تحديد المعايير ذات الصلة في لوائح التعليم (معايير المدارس المستقلة) (لوائح ISS لعام 2014).

تم إصدار التوجيه القانوني "الحفاظ على سلامة الأطفال في التعليم" (KCSIE) (2024) بموجب المادة 175 من قانون التعليم لعام 2002، ولوائح التعليم (معايير المدارس المستقلة) لعام 2014 ولوائح المدارس الخاصة غير الحكومية (إنجلترا) لعام 2015. يجب على المدارس مراعاة ذلك عند القيام بواجباتها لحماية وتعزيز رفاهة الأطفال. وهذا يعني أنه يجب عليهم الالتزام به ما لم تنشأ ظروف استثنائية، مثل التعارض مع متطلبات القانون القطري، بسبب أحكام الخدمات الاجتماعية المختلفة في قطر مقارنة بالمملكة المتحدة.

يُطلب من جميع أعضاء هيئة التدريس التوقيع على مدونة قواعد السلوك فيما يتعلق بالحماية والتي تتضمن بندًا لتأكيد أنهم قرأوا وفهموا هذه الوثيقة.

يدعم هذا التوجيه التزام مدرسة درم للبنات بالدوحة بالحماية.

تنص معايير المعلم على أن المعلمين، بما في ذلك مديري المدارس، يجب أن يحافظوا على رفاهية الأطفال ويحافظوا على ثقة الجمهور في مهنة التدريس كجزء من واجباتهم المهنية.

يغطي التوجيه القانوني "العمل معًا لحماية الأطفال" (وزارة التعليم، 2023؛ آخر تحديث 2024) المتطلبات التشريعية والتوقعات المتعلقة بالخدمات الفردية (بما في ذلك المدارس والكليات) لحماية وتعزيز رفاهة الأطفال.

إرشادات واجب الوقاية 2015: اعتبارًا من 1 يوليو 2015، أصبحت جميع المدارس خاضعة لواجب بموجب القسم 26 من قانون مكافحة الإرهاب والأمن لعام 2015 في ممارسة وظائفها "بإعطاء الاعتبار الواجب للحاجة إلى منع الناس من الانجرار إلى الإرهاب".

تدرك المدرسة أن "حماية الأشخاص الضعفاء من التطرف لا تختلف عن حمايتهم من أشكال أخرى من الأذى".

غالبًا ما يتعرض الطفل المعنف لأكثر من نوع من أنواع الإساءة، فضلاً عن صعوبات أخرى في حياته. غالبًا ما يحدث ذلك على مدى فترة زمنية، بدلاً من كونه حدثًا لمرة واحدة، ويمكن أن يحدث بشكل متزايد عبر الإنترنت.

**قطر**

بموجب المادة 19 يحق للأطفال أن يتمتعوا بالحماية من العنف البدني والعقلي والإهمال والإيذاء الجنسي والاستغلال أثناء وجودهم في رعاية والديهم أو أي شخص آخر.

المادة 22 من الدستور الدائم للدولة والتي تنص على أن "ترعى الدولة النشء وتحميه من الفساد والاستغلال ومساوئ الإهمال البدني والعقلي والروحي".

قانون العقوبات القطري (2004/11)؛ الفصل الثالث؛ المادة 189: "يعاقب بالحبس مدة لا تزيد على ثلاث سنوات وبغرامة لا تزيد على عشرة آلاف ريال أو بإحدى هاتين العقوبتين كل موظف عام مكلف بالبحث عن الجرائم أو تحديدها إذا أهمل في الإبلاغ عن الجريمة التي علم بها أو أرجأ ذلك".

2.2. إجراءات حماية الطفل

إن تقديم المساعدة المبكرة أكثر فعالية في تعزيز رفاهة الأطفال من رد الفعل لاحقًا. نحن ندرك أن جميع أعضاء هيئة التدريس لدينا يتحملون مسؤولية في المدرسة لتحديد أعراض ومحفزات الإساءة والإهمال، ومشاركة المعلومات والعمل معًا لتزويد الأطفال والشباب بالمساعدة التي يحتاجون إليها.

تنص KCSIE (2024) على أنه: "عندما يعاني الطفل من ضرر كبير، أو من المرجح أن يعاني من ذلك، يجب اتخاذ إجراءات لحماية هذا الطفل". يجب أيضًا اتخاذ إجراءات لتعزيز رفاهية الطفل الذي يحتاج إلى دعم إضافي، حتى لو لم يكن يعاني من ضرر أو معرض لخطر وشيك.

في بعض الأحيان قد يشكل حدث صادم واحد ضررًا كبيرًا، مثل التسمم أو الاعتداء العنيف. ومع ذلك، غالبًا ما يكون عبارة عن مجموعة من الأحداث المهمة، الحادة وطويلة الأمد، والتي يمكن أن تغير أو تضر بالنمو البدني والنفسي للطفل. يعاني بعض الأطفال من ظروف عائلية و/أو اجتماعية حيث يتم إهمال صحتهم ونموهم. بالنسبة لهم، فإن التآكل الناتج عن الإهمال الطويل الأمد أو الإساءة العاطفية أو الجسدية أو الجنسية هو الذي يسبب ضعفًا لدرجة تشكل ضررًا كبيرًا.

2.2.1: التعرف على الإساءة

لضمان حماية أطفالنا من الأذى، نحتاج إلى فهم أنواع السلوك التي تشكل إساءة وإهمالاً.

الإساءة والإهمال هما شكلان من أشكال سوء المعاملة. قد يسيء شخص ما إلى طفل أو يهمله عن طريق إلحاق الأذى به، على سبيل المثال عن طريق ضربه، أو عن طريق الفشل في التصرف لمنع الأذى (على سبيل المثال عن طريق ترك طفل صغير بمفرده في المنزل، أو ترك السكاكين أو أعواد الثقاب في متناول طفل صغير غير مراقب). قد يرتكب الإساءة رجال أو نساء بالغون وأطفال وشباب آخرون. قد يتعرض الأطفال للإساءة في الأسرة أو في بيئة مؤسسية أو مجتمعية من قبل أشخاص معروفين لهم أو، في حالات نادرة، من قبل آخرين (على سبيل المثال عبر الإنترنت). تعد إساءة استخدام الإنترنت مصدر قلق متزايد، ويجب على المدارس أن تكون يقظة تجاه هذا.

هناك أربع فئات رئيسية من الإساءة: الإساءة الجسدية، والإساءة العاطفية، والإساءة الجنسية والإهمال. يجب أن يدرك جميع الموظفين أن الإساءة أو قضايا الحماية نادراً ما تكون أحداثًا مستقلة يمكن تغطيتها بتعريف أو تسمية واحدة. في معظم الحالات، تتداخل قضايا متعددة مع بعضها البعض.

**الإيذاء الجسدي**

الإيذاء الجسدي هو شكل من أشكال الإيذاء الذي قد يتضمن الضرب أو الهز أو الرمي أو التسميم أو الحرق أو الغرق أو الاختناق أو التسبب في إيذاء جسدي للطفل. قد يحدث الإيذاء الجسدي أيضًا عندما يختلق أحد الوالدين أو مقدم الرعاية أعراض المرض أو يتعمد إحداثه لدى الطفل.

من بين مؤشرات الإيذاء الجسدي:

- النتوءات أو الكدمات أو الجروح أو الندوب في مكان غير معتاد أو حيث لا يتطابق التفسير مع الإصابة.
- آثار العض
- كسور أو تغير لون الأطراف غير مبررة
- إصابات الأسنان
- حروق الحبل

**الإيذاء العاطفي**

الإيذاء العاطفي هو الإساءة العاطفية المستمرة للطفل بحيث تسبب آثارًا ضارة شديدة ومستمرة على الحالة النفسية للطفل ونموه العاطفي. قد يتضمن ذلك نقل رسالة إلى الطفل مفادها أنه لا قيمة له أو غير محبوب أو غير مناسب أو لا يتم تقديره إلا بقدر ما يلبي احتياجات شخص آخر. قد يشمل ذلك عدم منح الطفل فرصًا للتعبير عن آرائه، أو إسكاته عمدًا أو "السخرية" مما يقوله أو كيف يتواصل. وقد يتضمن فرض توقعات غير مناسبة للعمر أو النمو على الأطفال. وقد يشمل ذلك التفاعلات التي تتجاوز قدرة الطفل التنموية، فضلاً عن الحماية المفرطة والحد من الاستكشاف والتعلم، أو منع الطفل من المشاركة في التفاعل الاجتماعي الطبيعي. وقد يشمل ذلك رؤية أو سماع سوء معاملة شخص آخر. وقد يشمل ذلك التنمر الخطير (بما في ذلك التنمر عبر الإنترنت)، مما يجعل الأطفال يشعرون بالخوف أو الخطر بشكل متكرر، أو استغلال الأطفال أو إفسادهم. وتشارك بعض مستويات الإساءة العاطفية في جميع أنواع إساءة معاملة الطفل، على الرغم من أنها قد تحدث بمفردها.

قد تشمل بعض المؤشرات الأخرى للإساءة العاطفية ما يلي:

- الافتقار إلى الثقة أو احترام الذات
- صعوبة التحكم في السلوك
- تغيير في السلوك
- التغيرات الجسدية
- الخوف

**الإساءة الجنسية**

تتضمن الإساءة الجنسية إجبار أو إغراء طفل أو شاب على المشاركة في أنشطة جنسية، ولا تنطوي بالضرورة على مستوى عالٍ من العنف، سواء كان الطفل مدركًا لما يحدث أم لا. قد تتضمن الأنشطة الاتصال الجسدي، بما في ذلك الاعتداء عن طريق الاختراق (على سبيل المثال، الاغتصاب أو الجنس الفموي) أو الأفعال غير الاختراقية مثل الاستمناء والتقبيل والفرك واللمس خارج الملابس. قد تشمل أيضًا أنشطة غير تلامسية، مثل إشراك الأطفال في النظر إلى الصور الجنسية أو إنتاجها، أو مشاهدة الأنشطة الجنسية، أو تشجيع الأطفال على التصرف بطرق غير لائقة جنسيًا، أو إعداد طفل استعدادًا للإساءة (بما في ذلك عبر الإنترنت). لا يرتكب الإساءة الجنسية الذكور البالغون فقط. يمكن أن ترتكب النساء أيضًا أفعال إساءة جنسية، كما يمكن أن يفعل الأطفال الآخرون.

قد تتضمن بعض مؤشرات الاعتداء الجنسي ما يلي:

- لغة ذات طبيعة جنسية لا تتوافق مع توقعات العمر
- التبول اللاإرادي
- النزيف و/أو الإفرازات
- تغيرات في عادات الأكل
- يبدو بعيدًا أو منزعجًا
- إيذاء النفس

- تعاطي الكحول أو المخدرات
- تجنب البقاء بمفرده
- الكوابيس
- التكتم على كيفية قضاء وقته
- تغيرات في المزاج

**الإهمال**

الإهمال هو الفشل المستمر في تلبية الاحتياجات الجسدية و/أو النفسية الأساسية للطفل، مما قد يؤدي على الأرجح إلى إعاقة خطيرة لصحة الطفل أو نموه. قد يحدث الإهمال أثناء الحمل نتيجة لإساءة استخدام المواد من قبل الأم. بمجرد ولادة الطفل، قد ينطوي الإهمال على فشل أحد الوالدين أو مقدم الرعاية في:

- توفير الغذاء والملابس والمأوى الكافيين (بما في ذلك الاستبعاد من المنزل أو التخلي عنه)؛
- حماية الطفل من الأذى الجسدي والعاطفي أو الخطر؛
- ضمان الإشراف الكافي (بما في ذلك استخدام مقدمي الرعاية غير المناسبين)؛ أو
- ضمان الوصول إلى الرعاية الطبية أو العلاج المناسب.

قد يشمل هذا الشكل من أشكال الإساءة أيضًا إهمال الاحتياجات العاطفية الأساسية للطفل أو عدم الاستجابة لها. تم تحديد الفئات المذكورة أعلاه من قبل الجمعية الوطنية لمنع القسوة على الأطفال، وتم أخذ التعريفات من العمل معًا لحماية الأطفال (DfE، 2018) وKCSIE (2024). قد تشمل المؤشرات الأخرى للإهمال ما يلي:

- المظهر السيئ
- الجوع طوال الوقت
- التعلق

- مشاكل الصحة والنمو
- ظهور طفح الحفاضات بشكل متكرر أو غير معالج عند الرضع
- ملابس غير مغسولة
- فقر الدم
- مشاكل الجسم
- المرض المنتظم
- ضعف اللغة أو المهارات الاجتماعية
- الرائحة الكريهة أو القذارة
- التغيب عن المدرسة
- العدوانية
- الانطواء أو الاكتئاب أو القلق

**إساءة معاملة الأطفال**

يجب أن يدرك جميع الموظفين أن الأطفال يمكن أن يسيئوا معاملة الأطفال الآخرين (غالبًا ما يشار إلى ذلك باسم "إساءة معاملة الأطفال" أو "إساءة معاملة الأقران").

من المرجح أن تشمل إساءة معاملة الأطفال، على سبيل المثال لا الحصر:

- التنمر (بما في ذلك التنمر عبر الإنترنت والتنمر القائم على التحيز والتمييز)؛
- الإساءة في العلاقات الشخصية الحميمة بين الأقران؛
- الإساءة الجسدية مثل الضرب والركل والهز والعض وسحب الشعر أو التسبب في أي شيء آخر
- الأذى الجسدي
- التهديد و/أو التشجيع على الإساءة الجسدية؛ العنف الجنسي، مثل الاغتصاب والاعتداء
- الاختراق والاعتداء الجنسي؛

- التحرش الجنسي، مثل التعليقات الجنسية والملاحظات والنكات والتحرش الجنسي عبر الإنترنت، والذي قد يكون مستقلاً أو جزءًا من نمط أوسع من الإساءة؛

يجب على جميع الموظفين أن يدركوا أنه يمكن أن يحدث داخل المدرسة وخارجها وعلى الإنترنت. من المهم أن يتعرف جميع الموظفين على مؤشرات وعلامات إساءة معاملة الأطفال لبعضهم البعض ومعرفة كيفية تحديدها والاستجابة للتقارير.

يجب أن يفهم جميع الموظفين أنه حتى إذا لم تكن هناك تقارير في مدارسهم فهذا لا يعني أنه لا يحدث، فقد يكون الأمر مجرد عدم الإبلاغ عنه. وبالتالي، من المهم إذا كان لدى الموظفين أي مخاوف بشأن إساءة معاملة الأطفال لبعضهم البعض أن يتحدثوا إلى رئيس الحماية المعين (أو نائبه).

من الضروري أن يفهم جميع الموظفين أهمية تحدي السلوكيات غير اللائقة بين الأقران، والتي يتم سرد العديد منها أدناه، والتي هي في الواقع مسيئة بطبيعتها.

إن التقليل من شأن بعض السلوكيات، على سبيل المثال رفض التحرش الجنسي باعتباره "مجرد مزاح"، أو "مجرد ضحك"، أو "جزء من النمو" أو "الفتيات كفتيات" يمكن أن يؤدي إلى ثقافة من السلوكيات غير المقبولة، وبيئة غير آمنة للأطفال وفي أسوأ السيناريوهات ثقافة تجعل الإساءة طبيعية مما يؤدي إلى قبول الأطفال لها على أنها طبيعية وعدم التقدم للإبلاغ عنها.

قد يشمل هذا عنصرًا عبر الإنترنت يسهل أو يهدد و/أو يشجع على العنف الجنسي)؛ "التقاط التنورة من تحت الملابس"، والذي ينطوي عادةً على التقاط صورة تحت ملابس شخص ما دون إذنه، بقصد عرض أعضائه التناسلية أو أردافه للحصول على إشباع جنسي، أو التسبب في إذلال الضحية أو الضيق أو الذعر؛ والعنف والطقوس من نوع البدء/التنمر التي تجعل شخصًا ما ينخرط في نشاط جنسي دون موافقة، مثل إجبار شخص ما على التعري أو لمس نفسه جنسيًا أو الانخراط في نشاط جنسي مع طرف ثالث؛ المشاركة بالتراضي وغير بالتراضي لصور أو مقاطع فيديو عارية وشبه عارية (المعروفة أيضًا باسم الرسائل الجنسية أو الصور الجنسية

التي ينتجها الشباب)؛ التحرش أو الإساءة أو الإذلال المستخدم كوسيلة لإدخال شخص في مجموعة وقد يشمل أيضًا عنصرًا عبر الإنترنت.

2.2.2: قضايا حماية محددة

يجب أن يكون لدى جميع الموظفين وعي بقضايا الحماية - بعضها مدرج أدناه:

- التنمر بما في ذلك التنمر الإلكتروني
- الأطفال الذين يفتقدون التعليم
- الطفل المفقود من المنزل أو الرعاية
- الاستغلال الجنسي للأطفال (CSE)
- العنف المنزلي
- المخدرات
- المرض المصطنع أو المتعمد
- إساءة استخدام المعتقد
- تشويه الأعضاء التناسلية للإناث (FGM)
- الزواج القسري
- العصابات وعنف الشباب
- العنف القائم على النوع الاجتماعي / العنف ضد النساء والفتيات
- الكراهية
- الصحة العقلية
- استراتيجية الأطفال والبالغين المفقودين
- الرعاية الخاصة
- منع التطرف

- إساءة معاملة العلاقات
- الرسائل النصية الجنسية
- الاتجار

يحتوي KCSIE (2024) على معلومات إضافية مهمة حول أشكال محددة من الإساءة وقضايا الحماية.

يجب أن يكون الموظفون على دراية بأن السلوكيات المرتبطة بمثل تعاطي المخدرات وإدمان الكحول والتغيب عن المدرسة والرسائل النصية الجنسية تعرض الأطفال للخطر.

يجب أن يكون جميع الموظفين على دراية بأن قضايا الحماية قد تتجلى من خلال إساءة معاملة الأطفال لبعضهم البعض. ومن المرجح أن يشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر: التنمر (بما في ذلك التنمر الإلكتروني)، والعنف القائم على النوع الاجتماعي/الاعتداءات الجنسية، والرسائل النصية الجنسية.

يجب أن يكون الموظفون واضحين بشأن سياسة وإجراءات مدرسة درم للبنات في الدوحة فيما يتعلق بإساءة معاملة الأطفال لبعضهم البعض.

2.2.3: التنمر

تُعرَّف التنمر من قبل المدرسة بأنه سلوك يخلق اختلالًا حقيقيًا أو متصورًا في توازن القوة وهو:

- من جانب واحد (ولكن يمكن أن يتفاقم بسبب الصراع)
- متكرر (ليس حادثًا لمرة واحدة وبالتالي يتكرر بعد مطالبة الشخص بالتوقف)
- يهدف إلى إيذاء شخص ما جسديًا أو عاطفيًا
- غالبًا ما يستهدف أفرادًا معينين بسبب العرق أو الدين أو الجنس أو التوجه الجنسي

في حين أن التنمر بين الأطفال ليس فئة منفصلة من الإساءة والإهمال، إلا أنه قضية خطيرة للغاية يمكن أن تسبب قلقًا وضيقًا كبيرين. في أشد مستوياته خطورة، يمكن أن يكون للتنمر تأثير كارثي على رفاهية الطفل وفي حالات نادرة جدًا كان سمة في انتحار بعض الشباب. يجب الإبلاغ عن جميع حوادث التنمر، بما في ذلك التنمر

عبر الإنترنت والتنمر القائم على التحيز، وسيتم إدارتها من خلال إجراءات مكافحة التنمر لدينا. سيحتفظ قادة المجموعة العمرية بسجلات لسلوكيات التنمر من خلال CPOMS.

يتم تناول موضوع التنمر على فترات منتظمة من خلال سياسات المدرسة ومنهجها للتطوير الشخصي. إذا كان التنمر خطيرًا بشكل خاص، أو إذا اعتُبرت إجراءات مكافحة التنمر غير فعالة، فسينظر مدير المدرسة وDSL في تنفيذ إجراءات حماية الطفل.

2.2.4 : مؤشرات الإساءة

تحدد العلامات الجسدية بعض أنواع الإساءة، على سبيل المثال، الكدمات أو النزيف أو كسر العظام الناتجة عن الإساءة الجسدية أو الجنسية، أو الإصابات التي لحقت بالطفل أثناء عدم الإشراف الكافي. إن تحديد العلامات الجسدية معقد، حيث قد يبذل الأطفال جهودًا كبيرة لإخفاء الإصابات، غالبًا لأنهم يشعرون بالخجل أو الإحراج، أو لأن المعتدي هددهم بمزيد من العنف أو الصدمة إذا "أخبروا". كما أنه من الصعب جدًا على أي شخص بدون تدريب طبي تصنيف الإصابات إلى عرضية أو متعمدة بأي درجة من اليقين. ولهذه الأسباب، من الأهمية بمكان أن يكون أعضاء هيئة التدريس على دراية أيضًا بمجموعة المؤشرات السلوكية للإساءة والإبلاغ عن أي مخاوف وفقًا لإجراء الإبلاغ عن مخاوف السلامة في المدرسة.

الطفل الذي يتعرض للإساءة أو الإهمال قد:

- وجود كدمات أو نزيف أو حروق أو كسور أو إصابات أخرى؛
- إظهار علامات الألم أو الانزعاج؛
- تغطية الذراعين والساقين، حتى في الطقس الدافئ؛
- القلق بشأن تغيير ملابسهم لممارسة التربية البدنية أو السباحة؛
- مظهرهم غير مهذب وغير مبالٍ بهم؛
- تغيير عاداتهم الغذائية؛
- صعوبة تكوين الصداقات أو الحفاظ عليها؛

- ظهور الخوف؛
- التهور فيما يتعلق بسلامتهم أو سلامة الآخرين؛
- إيذاء النفس؛
- إظهار علامات عدم الرغبة في العودة إلى المنزل؛
- إظهار تغيير في السلوك - من الهدوء إلى العدوانية، أو من المرح إلى الانسحاب؛
- تحدي السلطة؛
- عدم الاهتمام بعملهم المدرسي؛
- الشعور بالتعب أو الانشغال المستمر؛
- الحذر من الاتصال الجسدي؛
- الانخراط في المخدرات أو الكحول أو معرفتهم بها بشكل خاص؛ أو
- إظهار المعرفة أو السلوك الجنسي بما يتجاوز المتوقع عادةً لسنهم.

نادرًا ما تقدم المؤشرات الفردية، بمفردها، دليلاً قاطعًا على الإساءة. يجب النظر إليهم باعتبارهم جزءًا من أحجية، وكل معلومة صغيرة ستساعد فريق DSL في تحديد كيفية المضي قدمًا. لذلك من الضروري أن يبلغ الموظفون عن مخاوفهم. لا يحتاج الموظفون إلى "دليل قاطع" على أن الطفل معرض للخطر ولكن يجب أن يتصرفوا بناءً على أي حدس أو مخاوف مع العلم أنهم سيحظون بالدعم في دورهم في الحماية. سيتم التعامل مع التقارير المقدمة بحسن نية دائمًا وفقًا لسياسة الإبلاغ عن المخالفات في المدرسة، بغض النظر عن النتيجة.

2.2.5 : تأثير الإساءة

لا ينبغي الاستهانة بتأثير إساءة معاملة الأطفال. يتعافى العديد من الأطفال بشكل جيد ويواصلون عيش حياة صحية وسعيدة ومنتجة، على الرغم من أن معظم الناجين البالغين يتفقون على أن الندوب العاطفية لا تزال قائمة، مهما كانت مدفونة جيدًا. بالنسبة لبعض الأطفال، فإن التعافي الكامل بعيد المنال، وقد يتميز بقية طفولتهم وبلوغهم بالقلق أو الاكتئاب، وإيذاء النفس، واضطرابات الأكل، وإدمان الكحول والمواد المخدرة، والعلاقات غير المتكافئة والمدمرة والصعوبات الطبية أو النفسية طويلة الأمد.

2.2.6 : ثقافة "قد يحدث هذا هنا"

يمكن لأي طفل، في أي أسرة، وفي أي مدرسة أن يصبح ضحية للإساءة. يجب على الموظفين أن يحافظوا دائمًا على موقف "قد يحدث هذا هنا". النقاط الرئيسية التي يجب على الموظفين تذكرها لاتخاذ الإجراءات هي:

- في حالة الطوارئ، اتخذ الإجراء اللازم لمساعدة الطفل على الفور؛
- اتبع إجراءات الإبلاغ عن الحماية الخاصة بالمدرسة.
- لا تبدأ تحقيقك الخاص؛
- شارك المعلومات على أساس الحاجة إلى المعرفة فقط - لا تناقش المشكلة مع الزملاء أو الأصدقاء أو العائلة؛
- اطلب الدعم لنفسك، إذا كنت في ضائقة.

## 2.3. إجراءات الإبلاغ عن الحماية

### 2.3.1 : ماذا تفعل إذا كانت لديك مخاوف تتعلق بالحماية بشأن طفل

ستكون هناك مناسبات قد يشك فيها أحد أعضاء الموظفين في أن الطفل قد يكون في خطر، ولكن ليس لديه دليل "حقيقي". قد يكون سلوك الطفل قد تغير، وقد تكشف أفعاله عن ارتباك أو ضائقة، أو قد يتم ملاحظة علامات جسدية ولكنها غير حاسمة. قد يكون لدى الطفل علامة، أو قد يشير سلوكه إلى إساءة محتملة. في هذه الظروف، لا يزال من المتوقع من الموظفين الإبلاغ.

ليس من دور أعضاء الموظفين أن يبدأوا تحقيقاتهم الخاصة في مخاوف تتعلق بالسلامة. يجب أن يكون هذا هو دور فريق DSL. ومع ذلك، يمكن لعضو الموظفين أن يمنح الطفل فرصة للتحدث. يجب بعد ذلك تضمين هذه المعلومات في تقرير CPOMS الخاص بك.

### 2.3.2: ماذا تفعل إذا كشف طفل عن إساءة أو ضرر كبير لك

يتطلب الأمر الكثير من الشجاعة من الطفل أن يكشف عن تعرضه للإساءة. قد يشعر بالخجل، خاصة إذا كانت الإساءة جنسية؛ ربما هدده المعتدي بما سيحدث إذا أخبرهم؛ ربما فقد كل الثقة في البالغين؛ أو قد يعتقد، أو قيل له، أن الإساءة هي خطأه.

إذا تحدث طفل إلى أحد أعضاء الموظفين حول أي مخاطر تهدد سلامته أو رفاهيته، فسيحتاج عضو الموظفين إلى إخبار الطفل بأنه يجب عليه نقل المعلومات - لا يُسمح للموظفين بالاحتفاظ بالأسرار ويجب ألا يعدوا بذلك أبدًا. النقطة التي يخبرون فيها الطفل بهذا الأمر هي مسألة تقدير مهني. إذا تدخلوا على الفور، فقد يعتقد الطالب أنهم لا يريدون الاستماع. وإذا تركوا حتى نهاية المحادثة، فقد يشعر الطفل بأنه قد تم تضليله ليكشف عن المزيد مما كان ليفعله لولا ذلك.

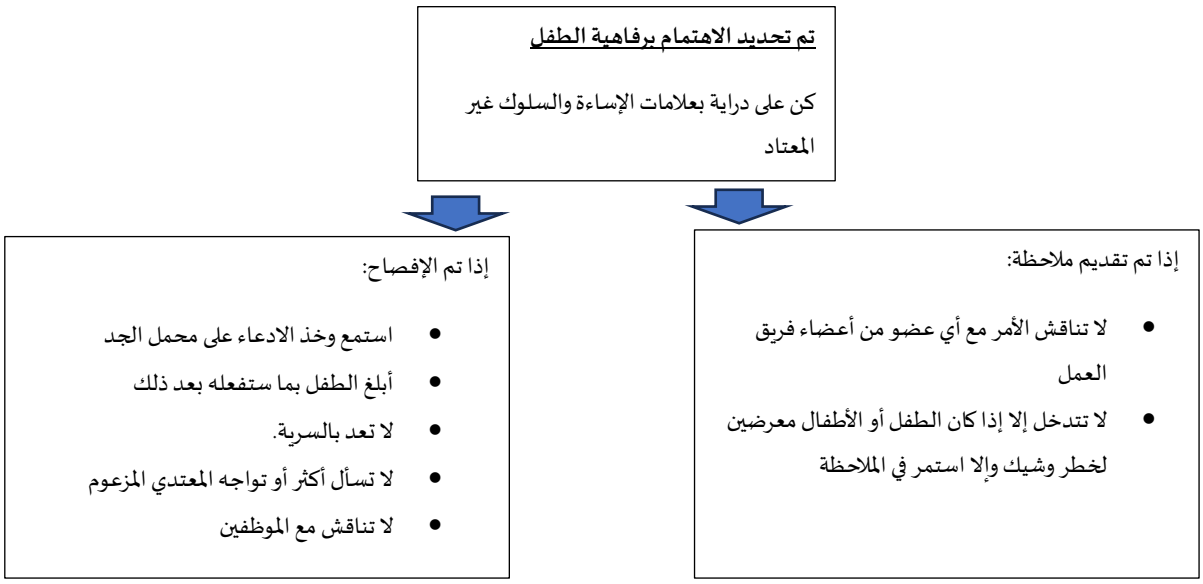
أثناء محادثاتهم مع الأطفال، سيقوم أعضاء هيئة التدريس بما يلي:

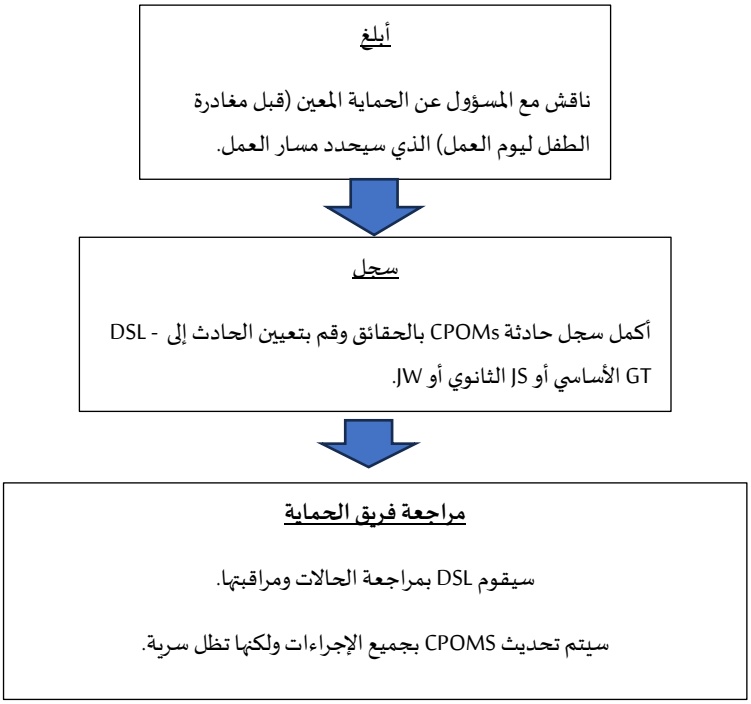
- السماح لهم بالتحدث بحرية؛
- الحفاظ على الهدوء وعدم المبالغة في رد الفعل - قد يتوقف الطفل عن التحدث إذا شعر أنه يزعج مستمعه؛
- الإيماء بالرأس أو كلمات الطمأنينة - "أنا آسف جدًا لحدوث هذا"، "أريد المساعدة"، "هذا ليس خطأك"، "أنت تفعل الشيء الصحيح في التحدث معي"؛
- عدم الخوف من الصمت - يجب أن يتذكر أعضاء هيئة التدريس مدى صعوبة هذا الأمر على الطفل؛
- لا تطرح أسئلة استقصائية تحت أي ظرف من الظروف - مثل عدد المرات التي حدث فيها هذا، وما إذا كان يحدث للإخوة أيضًا، أو ما رأي والدي الطالب في كل هذا؛
- في الوقت المناسب أخبر الطفل أنه من أجل مساعدته، يجب على عضو هيئة التدريس نقل المعلومات؛
- عدم تقديم أي لمسة جسدية كوسيلة للراحة. قد يكون هذا أي شيء سوى الراحة للطفل الذي تعرض للإساءة؛

- تجنب توبيخ الطفل لعدم الكشف في وقت سابق. قد يكون قول أشياء مثل "أتمنى لو أخبرتني بهذا الأمر عندما بدأ" أو "لا أصدق ما أسمعه" طريقة عضو الفريق في تقديم الدعم ولكن يمكن للطفل تفسيرها على أنها تعني أنهم فعلوا شيئًا خاطئًا؛
- أخبر الطفل بما سيحدث بعد ذلك. قد يوافق الطفل على الذهاب لرؤية DSL. وإلا فأخبر الطفل أن شخصًا ما سيأتي لرؤيته قبل نهاية اليوم؛
- أبلغ DSL شفهيًا، حتى لو وعد الطفل بالقيام بذلك بنفسه؛
- اكتب تقريرًا دقيقًا وموضوعيًا عن المحادثة في أقرب وقت ممكن، وقم بتحميله إلى CPOMS؛
- اطلب الدعم من أحد أعضاء فريق DSL إذا شعرت بالضيق وترغب في المناقشة. لا تفصح عن تفاصيل الإفصاح لأي شخص آخر؛

باختصار، إذا كشف طفل عن إساءة و/أو ضرر كبير أو محتمل فوري، فيجب اتباع الإجراءات اللازمة.

لجميع مخاوف السلامة، بغض النظر عن الشدة الملموسة، يشير تدفق الدردشة التالي إلى الإجراء اللازم:






### 2.3.3 : إخطار الوالدين بشأن مخاوف تتعلق بالسلامة

تسعى المدرسة عادة إلى مناقشة أي مخاوف بشأن الطفل مع والديه. ويجب التعامل مع هذا الأمر بحساسية. وسيقوم أحد أعضاء فريق DSL بالاتصال بالوالد في حالة وجود مخاوف أو شك أو إفصاح. ومع ذلك، إذا اعتقدت المدرسة أن إخطار الوالدين قد يزيد من المخاطر التي يتعرض لها الطالب أو يؤدي إلى تفاقم المشكلة، فسيتم طلب المشورة أولاً من وكالات أخرى حيثما أمكن ذلك.

### 2.3.4 : الأطفال والأسر التي تحتاج إلى دعم خارجي/إضافي

على النقيض من الحالات التي عانى فيها الطفل أو من المرجح أن يعاني من ضرر كبير، حيث يحتاج الأطفال والأسر إلى دعم من وكالات خارج مدرستنا، فسوف نستجيب وفقًا لذلك بالتشاور مع فريق DSL. وسوف نتواصل عن كثب لتنسيق الدعم، بموافقة الطفل ووالديه/مقدمي الرعاية، ووفقًا لإجراءات الرعاية الاجتماعية للأطفال المحلية في قطر حيثما تتوفر.

## 3. قضايا الحماية المحددة:

### 3.1. الأطفال الذين لديهم سلوك ضار جنسيًا

سيكون الموظفون حساسين لطبيعة العلاقات داخل بيئة الإقامة الداخلية والتي ستكون مختلفة عن الطلاب في المدرسة النهارية وسيستجيبون وفقًا لذلك. من المهم التعرف على احتمالية إساءة المعاملة من قبل الأقران. فيما يتعلق بإساءة معاملة الأطفال، سيحيل الموظفون مثل هذه الإساءة إلى فريق DSL باستخدام إجراء الإبلاغ عن مخاوف الحماية. سيتشاور فريق DSL مع متخصصين خارجيين و/أو وكالات حيث يوجد خطر حدوث ضرر كبير. ستشمل مزاعم إساءة معاملة الأطفال الاتصال بالآباء.

سيكون الموظفون على دراية بالأضرار الناجمة عن التنمر وسيستخدمون إجراءات مكافحة التنمر في المدرسة عند الضرورة. ومع ذلك، ستكون هناك مناسبات عندما يستحق سلوك الطفل الاستجابة بموجب حماية الطفل بدلاً من إجراءات مكافحة التنمر.

إن إدارة الأطفال والشباب الذين لديهم سلوك ضار جنسيًا معقدة. ستعمل المدرسة مع وكالات أخرى ذات صلة للحفاظ على سلامة مجتمع المدرسة بأكمله. قد يكون الشباب الذين يظهرون مثل هذا السلوك ضحايا للإساءة بأنفسهم وسيتم اتباع إجراءات حماية الطفل لكل من الضحية والجاني. يجب على أعضاء هيئة التدريس، الذين يشعرون بالقلق إزاء السلوك الجنسي للطفل، اتباع إجراءات الإبلاغ عن مخاوف الحماية الخاصة بالمدرسة.

### 3.2. الاستغلال الجنسي للأطفال

يتضمن الاستغلال الجنسي فردًا أو مجموعة من البالغين يستغلون ضعف فرد أو مجموعات من الأطفال أو الشباب، وقد يكون الضحايا من الأولاد أو البنات. غالبًا ما يتم جر الأطفال والشباب عن غير قصد إلى الاستغلال الجنسي من خلال عرض الصداقة والرعاية والهدايا والمخدرات والكحول وأحيانًا الإقامة. يعد الاستغلال الجنسي جريمة خطيرة ويمكن أن يكون له تأثير سلبي طويل الأمد على الصحة البدنية والعاطفية للطفل. قد يكون مرتبطًا أيضًا بالاتجار بالأطفال. يتم توعية جميع أعضاء هيئة التدريس بمؤشرات الاستغلال الجنسي في تدريبهم على الحماية ويجب الإبلاغ عن أي مخاوف باتباع إجراءات الإبلاغ عن الحماية.

## 3.3. واجب الوقاية

واجب الوقاية هو جهد لمنع الناس من الانجراف إلى الإرهاب - وهذا مصدر قلق عالمي. نتوقع من موظفي المدرسة استخدام حكمهم المهني في تحديد الأطفال الذين قد يكونون معرضين لخطر التطرف والتصرف بشكل متناسب. لا توجد طريقة واحدة لتحديد الفرد الذي من المرجح أن يكون عرضة لأيديولوجية إرهابية. وكما هو الحال مع إدارة مخاطر الحماية الأخرى، يجب أن يكون الموظفون منتبهين للتغيرات في سلوك الأطفال والتي قد تشير إلى أنهم قد يحتاجون إلى المساعدة أو الحماية.

سيقوم أعضاء الموظفين، الذين لديهم مخاوف بشأن تلميذ، بإبلاغ هذه المخاوف وفقًا لإجراءات الإبلاغ عن الحماية في المدرسة. ثم يصدر DSL حكمًا بشأن ما إذا كان من المناسب إحالة الأمر إلى وكالات خارجية في قطر أو السفارات المناسبة للمواطنين الأجانب أم لا.

### 3.3.1: علامات التعرض للتأثير/الانجذاب الإرهابي أو التطرف

لا توجد مؤشرات محددة معروفة على أن الشاب معرض للتطرف، ولكن هناك عدد من العلامات التي تزيد معًا من المخاطر.

تشمل علامات الضعف ما يلي:

- ضعف التحصيل الدراسي
- حيازة أدبيات متطرفة
- الفقر
- الاستبعاد الاجتماعي
- الأحداث المؤلمة
- الأحداث العالمية أو الوطنية
- التغيير في السلوك
- التأثيرات المتطرفة

- الصراع مع الأسرة بشأن نمط الحياة
- الهوية المشوشة
- الضحية أو الشاهد على جرائم العنصر أو الكراهية
- الرفض من قبل الأقران أو الأسرة أو المجموعات الاجتماعية أو العقيدة

3.3.2: مؤشرات التطرف أو التطرف

قد تشمل المؤشرات المبكرة للتطرف أو التطرف ما يلي:

- إظهار التعاطف مع القضايا المتطرفة
- تمجيد العنف، وخاصة ضد الديانات أو الثقافات الأخرى
- الإدلاء بملاحظات أو تعليقات حول التواجد في أحداث أو تجمعات متطرفة خارج المدرسة
- دليل على حيازة أدبيات غير قانونية أو متطرفة
- الدعوة إلى رسائل مماثلة للمنظمات غير القانونية أو الجماعات المتطرفة الأخرى
- تغييرات خارج الشخصية في الملابس والسلوك والعلاقات مع الأقران (ولكن هناك أيضًا سرديات وبرامج وشبكات قوية جدًا يمكن للشباب استخدامها
- السلوك السري
- عمليات البحث عبر الإنترنت أو مشاركة الرسائل المتطرفة أو الاجتماعية الملفات الشخصية
- عدم التسامح مع الاختلاف، بما في ذلك العقيدة أو الثقافة أو الجنس أو العرق أو التوجه الجنسي
- الكتابة على الجدران أو الأعمال الفنية أو الكتابات التي تعرض مواضيع متطرفة
- محاولة فرض وجهات نظر أو ممارسات متطرفة على الآخرين
- الدعوة إلى العنف تجاه الآخرين

### 3.4. تشويه الأعضاء التناسلية الأنثوية (FGM)

يُعَد تشويه الأعضاء التناسلية الأنثوية إساءة معاملة الأطفال وشكلًا من أشكال العنف ضد النساء والفتيات، وبالتالي يجب التعامل معه كجزء من هياكل وسياسات وإجراءات حماية الطفل/الوقاية الحالية. تشويه الأعضاء التناسلية الأنثوية غير قانوني في المملكة المتحدة وليس ممارسة تعتبر آمنة للأطفال.

يجب على أعضاء هيئة التدريس إدراك إمكانية إفشاء الفتاة لمعلومات تتعلق بشقيق أو صديقة مقربة تعرضت للإساءة في شكل تشويه الأعضاء التناسلية الأنثوية. يجب الإبلاغ عن أي إفصاحات عن معلومات أو مخاوف بشأن تشويه الأعضاء التناسلية الأنثوية المحتمل إلى فريق DSL فورًا بعد إجراء الإفصاح/الإبلاغ عن الضرر الفوري والكبير.

## 4. الأدوار والمسؤوليات

### 4.1. التوقعات المهنية

في مدرسة درم الدوحة للبنات، تقع مسؤولية حماية الأعضاء التناسلية الأنثوية على عاتق جميع أعضاء هيئة التدريس. إن واجبهم الأساسي هو ضمان سلامة ورفاهية طلابنا.

كل من يتعامل مع أطفالنا وأسرهم لديه دور يلعبه في حماية الأطفال. نضع أولوية عالية لتحديد المخاوف في وقت مبكر وتقديم المساعدة للأطفال، لمنع تفاقم المخاوف. نحن نفعل هذا لأننا ندرك تمامًا أننا نلعب دورًا حيويًا في نظام حماية الأطفال الأوسع نطاقًا. جنبًا إلى جنب مع زملائنا في الشرطة والصحة وخدمات الأطفال الأخرى، نعمل على تعزيز رفاهية الأطفال وحمايتهم من الأذى.

جميع موظفينا يدركون أن معايير المعلم (2012) تنص على أن المعلمين، بما في ذلك المديرين، يجب أن يحافظوا على سلامة الأطفال ويحافظوا على ثقة الجمهور في مهنة التدريس كجزء من واجباتهم المهنية. تنطبق هذه المعايير أيضًا على المتدربين والمجندين والمعلمين المؤهلين حديثًا ونحن نلتزم تمامًا بهذه المعايير بدقة؛ ونطبق إجراءات التأديب المدرسية لدينا، حيثما كان ذلك مناسبًا، في حالات سوء السلوك.

4.2. المسؤول المعين عن الحماية (DSL)

المسؤول المعين عن الحماية (DSL) مسؤول عن وضع السياسات؛ والأنظمة والامتثال المتعلقة بالحماية؛ والإشراف على تدريب الموظفين على الحماية؛ وتنسيق عمليات تدقيق الحماية؛ ووضع خطة عمل الحماية؛ والحفاظ على زخم خطة عمل الحماية؛ وإجراء عمليات تدقيق داخلية للحماية؛ وقيادة فريق عمل الحماية؛ والحفاظ على سرية وسلامة سجلات الحماية؛ والقيادة في حالات الحماية الصعبة أو المجهدة؛ وفهم أنظمة وعمليات الترشيح والمراقبة المعمول بها، وضمان بقاء الحماية في طليعة وعي المدرسة المؤسسي؛ ومراجعة الحالات الخطيرة والعمل عليها؛ وأي واجبات أخرى قد تكون ضرورية بشكل دوري للحفاظ على أو تحسين سياسة وإجراءات الحماية في المدرسة.

يجب أن يساعد DSL في تعزيز النتائج التعليمية من خلال العمل بشكل وثيق مع معلميهم ومشاركة المعلومات حول رفاهيتهم ومخاوفهم المتعلقة بالحماية وحماية الطفل.

4.3. فريق الحماية

- يجب تدريب الفريق بشكل مناسب على حماية الطفل كل عامين على الأقل. في حالة غياب DSL، يقوم الفريق بتلك الوظائف اللازمة لضمان السلامة المستمرة وحماية الطلاب.
- في حالة الغياب الطويل الأمد للشخص المعين، سيتولى أحد أعضاء فريق الحماية جميع الوظائف كما هو الحال بالنسبة للرجل DSL، أعلاه.

4.3. المدير

- يضمن تنفيذ سياسة حماية الطفل وإجراءات الحماية واتباعها من قبل جميع الموظفين؛
- يخصص الوقت الكافي والتدريب والدعم والموارد، بما في ذلك ترتيبات التغطية، عند الضرورة، لتمكين DSL ونائبه من القيام بأدوارهم بشكل فعال، بما في ذلك تقييم الأطفال وحضور مناقشات الاستراتيجية والاجتماعات الضرورية الأخرى.

- التأكد من أن جميع الموظفين يشعرون بالقدرة على إثارة المخاوف بشأن الممارسات السيئة أو غير الآمنة وأن مثل هذه المخاوف يتم التعامل معها بحساسية ووفقًا لإجراءات الإبلاغ عن المخالفات؛
- التأكد من توفير الفرص للأطفال طوال المنهج الدراسي وفي التنمية الشخصية للتعرف على الحماية، بما في ذلك الحفاظ على سلامتهم عبر الإنترنت؛
- التواصل مع الهيئات المختصة عندما يتم تقديم ادعاء ضد أحد أعضاء الموظفين و
- التأكد من إحالة أي شخص أذى طفلًا أو قد يشكل خطرًا عليه إلى خدمة الإفصاح والحظر، إذا كان مواطنًا من المملكة المتحدة، أو إلى السفارة ذات الصلة بالنسبة للمواطنين الأجانب الآخرين.

## 5. إرشادات الممارسات الجيدة وقواعد سلوك الموظفين

### 5.1. السلوك المهني للموظفين

للوفاء بمسؤولياتنا تجاه الطلاب والحفاظ عليها، ستوافق مدرسة درم للبنات على معايير الممارسات الجيدة، والتي سيتم نشرها كإرشادات مهنية في الكتيبات ذات الصلة. وتشمل هذه الإرشادات الاتصال الجسدي، واستخدام القوة المعقولة، وزيارة غرف الطلاب والمناطق الحساسة الأخرى، واللغة، والتفتيش والمصادرة، ومتى وأين يتم مقابلة الطلاب، والكحول، والمناسبات الاجتماعية، والاتصالات، واستخدام العقوبات، والتنمر والإساءة النفسية، والمحسوبية، والهدايا والضيافة.

من المتوقع أن يتبع أعضاء هيئة التدريس الإرشادات الواردة في الوثيقة "إرشادات لممارسات العمل الأكثر أمانًا للبالغين الذين يعملون مع الأطفال والشباب" (وزارة التعليم، 2009) والعمل معًا لحماية الأطفال (وزارة التعليم، 2024).

تتضمن الممارسات الجيدة:

- معاملة جميع الأطفال باحترام؛
- تقديم قدوة حسنة من خلال التصرف بشكل مناسب؛
- إشراك الأطفال في القرارات التي تحميهم؛

- تشجيع السلوك الإيجابي والمحترم والآمن بين الأطفال؛
- الاستماع الجيد؛
- الانتباه إلى التغيرات في سلوك الأطفال وعلامات الإساءة والإهمال؛
- إدراك أن السلوك الصعب قد يكون مؤشرًا على التعاسة أو الإساءة؛
- قراءة وفهم سياسة حماية الطفل في المدرسة ووثائق التوجيه بشأن قضايا الحماية الأوسع نطاقًا، بما في ذلك: مكافحة التنمر، والسلوك، والرحلات الاستكشافية، والسلامة الإلكترونية، والإسعافات الأولية، والصحة والسلامة، والسرية وتبادل المعلومات، والمخدرات والمخدرات القانونية؛
- طلب إذن الطفل قبل بدء الاتصال الجسدي، والدعم الجسدي أثناء التربية البدنية، واللمس أثناء دروس الموسيقى لأغراض العرض أو تقديم الإسعافات الأولية؛ الاتصال الجسدي الآخر،
- الحفاظ على معايير مناسبة للمحادثة والتفاعل مع الأطفال وبينهم وتجنب استخدام اللغة الجنسية أو المهينة؛
- الاجتماع مع الطفل في غرفة يمكن رؤية المعلم فيها حتى لا يشكل الطفل خطرًا أبدًا أو يكون المعلم عرضة لاتهامات كاذبة
- التأكد من عدم استخدام الحمامات وغرف تغيير الملابس للطلاب أو ارتيادها من قبل البالغين والموظفين
- إدراك أن الظروف الشخصية والعائلية وأنماط حياة بعض الأطفال قد تؤدي إلى زيادة خطر الإساءة؛
- استخدام القوة/التقييد المعقول فقط كملاذ أخير ووفقًا لسياسة المدرسة بشأن التقييد الآمن؛
- إحالة جميع المخاوف بشأن سلامة الطفل ورفاهته باستخدام إجراء الإبلاغ المناسب؛
- اتباع قواعد المدرسة فيما يتعلق بالتواصل مع الأطفال واستخدام وسائل التواصل الاجتماعي والشبكات عبر الإنترنت؛
- اتباع سياسة المدرسة بشأن الفحص والتفتيش في سياسة إدارة السلوك؛ و
- من المتوقع أن يوقع جميع الموظفين على مدونة قواعد السلوك في بداية كل عام دراسي وفي بداية عملهم.

5.2. إساءة استخدام الثقة

يدرك جميع أعضاء هيئة التدريس أن السلوك غير اللائق تجاه الأطفال غير مقبول وأن سلوكهم تجاه الأطفال يجب أن يكون فوق اللوم.

بالإضافة إلى ذلك، يجب على أعضاء هيئة التدريس أن يفهموا أنه بموجب قانون الجرائم الجنسية في المملكة المتحدة لعام 2003، يعد من الجرائم أن يمارس شخص يزيد عمره عن 18 عامًا أي نوع من العلاقات الجنسية مع شخص يقل عمره عن 18 عامًا، حيث يكون هذا الشخص في وضع ثقة، حتى لو كانت العلاقة بالتراضي. وهذا يعني أن أي نشاط جنسي بين أحد أعضاء هيئة التدريس بالمدرسة وطالب يقل عمره عن 18 عامًا يعد جريمة جنائية، حتى لو كان هذا الطالب قد تجاوز سن الرشد. كما يعد من الجرائم أن يوزع القاصرون مواد إباحية للأطفال على بعضهم البعض بما في ذلك الصور والرسائل الجنسية بما في ذلك من خلال وسائل التواصل الاجتماعي.

يجب ألا يستخدم أعضاء هيئة التدريس مكانتهم ومكانتهم لتكوين أو تعزيز علاقات مع الطلاب ذات طبيعة جنسية، أو التي قد تصبح كذلك بمجرد مغادرة الطالب للمدرسة. لذلك، قد تكون العلاقات الجنسية مع الطلاب السابقين بمجرد مغادرتهم للمدرسة عرضة للتدقيق بأن أحد أعضاء هيئة التدريس كان يتحرش بالشخص أثناء وجوده طالبًا في المدرسة وتشكل إساءة استخدام للثقة.

5.3. الأطفال الذين قد يكونون عرضة للخطر بشكل خاص

قد يكون بعض الأطفال أكثر عرضة للإساءة. من المهم أن نفهم أن هذه الزيادة في المخاطر ترجع على الأرجح إلى المواقف والافتراضات المجتمعية، والفشل في الاعتراف بظروف الأطفال المتنوعة، وليس شخصية الفرد أو إعاقته أو ظروفه. يمكن أن تساهم العديد من العوامل في زيادة المخاطر، بما في ذلك التحيز والتمييز والعزلة والاستبعاد الاجتماعي ومشاكل الاتصال والتردد من جانب بعض البالغين في قبول إمكانية حدوث الإساءة.

لضمان حصول أطفالنا على حماية متساوية، سنولي اهتمامًا خاصًا للأطفال الذين:

- المعوقين أو الذين لديهم احتياجات تعليمية خاصة؛
- مقدمي الرعاية الشباب في المنزل أثناء فترة الفصل الدراسي، وفترات التوقف والعطلات؛
- يعيشون في وضع إساءة معاملة منزلية؛
- يتأثرون بإساءة استخدام المواد من قبل الوالدين؛
- يعيشون بعيدًا عن المنزل؛
- معرضون للتنمر، أو الانخراط في التنمر؛
- يعيشون في سكن مؤقت؛
- يعيشون أنماط حياة مؤقتة؛
- يعيشون في ظروف منزلية فوضوية وغير داعمة؛
- المعرضون للتمييز وسوء المعاملة على أساس العرق أو العرقية أو الدين أو الإعاقة أو الجنس؛
- المتورطون بشكل مباشر أو غير مباشر في الاستغلال الجنسي؛
- أو أولئك الذين يجعل مستواهم في اللغة الإنجليزية من الصعب عليهم التعبير عن أنفسهم للموظفين في المدرسة.

تقدم هذه القائمة أمثلة على مجموعات معرضة للخطر بشكل خاص ولكنها ليست شاملة. يتم مراقبة هؤلاء الطلاب في المقام الأول من خلال الاجتماعات الرعوية ويتم توفير المعلومات حول رفاهتهم من خلال نهجنا الوثيق والشخصي للتدريس.

### 5.4. الأطفال المفقودون

ستتبع المدرسة إجراءاتها القوية للتسجيل والحضور لضمان سلامة جميع الأطفال والقيام بواجبها في الرعاية. تدرك المدرسة أن اختفاء الطفل من التعليم يمكن أن يكون مؤشرًا محتملاً للإساءة أو الإهمال، بما في ذلك

الاعتداء الجنسي والاستغلال الجنسي. لذلك، سيستجيب أعضاء هيئة التدريس على الفور للغيابات ويتبعون إجراءات المدرسة الخاصة بالطفل المفقود، والتي تعد جزءًا من سياسة الحضور حسب الاقتضاء. سيعمل فريق DSL بدعم من رؤساء السنة وفريق الحضور على مراقبة أي غياب غير مصرح به في بداية أو نهاية أي فترة إجازة، وسيتوخى الحذر بشكل خاص إذا اختفى الطفل في مناسبات متكررة.

تدرك المدرسة واجب إبلاغ أولياء أمور أي تلميذ يفشل في حضور المدرسة بانتظام، أو غاب دون إذن المدرسة لفترة متواصلة كما هو محدد في سياسة الحضور.

إذا كان الطفل مفقودًا أثناء اليوم الدراسي، فسيتم إخطار SLT عبر البريد الإلكتروني الخاص بالطالب المفقود وسيتم اتخاذ إجراءات لتحديد مكان الطالب على الفور حتى يتمكن من العودة إلى الدروس.

## 5.5. مساعدة الأطفال على الحفاظ على سلامتهم

يتم تعليم الأطفال فهم وإدارة المخاطر من خلال العديد من البرامج (على سبيل المثال أسبوع الزمالة، والأمن السيبراني) بعضها جزء من برنامج PSHE ومن خلال جميع جوانب حياتهم في المدرسة. يتم تشجيع الأطفال على التفكير في المخاطر التي قد يواجهونها والعمل على كيفية التغلب على هذه المخاطر. هذه المناقشات تمكينية وممكنة. تهدف إلى تعزيز السلوك المعقول بدلاً من الخوف أو القلق. يتم تعليم الأطفال كيفية التصرف بطريقة آمنة ومسؤولة. كما يتم تذكيرهم بانتظام بالسلامة الإلكترونية. تعمل المدرسة باستمرار على تعزيز أخلاقيات الرعاية واحترام الآخرين. يتم تشجيع الأطفال على التحدث إلى أحد أعضاء هيئة التدريس بسرية حول أي مخاوف قد تكون لديهم. يقوم رؤساء السنة والمعلمون بإجراء عمليات تسجيل منتظمة مع الطلاب للتأكد من أنهم بخير. تجري المدرسة أيضًا استطلاعات الرأي التي تساعد في إعلام استراتيجياتنا الرعوية بالإضافة إلى تسليط الضوء على مجالات الاهتمام أو الاتجاهات المحددة في السلوك والتي يتم إرجاعها إلى رؤساء السنة الفرديين، الذين يعودون إلى فرقهم. تقوم لجنة الدعم الرعوي بتحليل البيانات من منظور المدرسة بأكملها.

## 5.6. دعم المتورطين في قضية تتعلق بحماية الطفل

إن إساءة معاملة الأطفال أمر مدمر بالنسبة للطفل. كما يمكن أن يؤدي إلى الضيق والقلق للموظفين الذين يتورطون في الأمر. ستدعم المدرسة الأطفال وأسرهم والموظفين من خلال:

- أخذ جميع الشكوك والإفصاحات على محمل الجد؛
- تعيين شخص مسؤول عن الاتصال (عادةً ما يكون مسؤول الاتصال) والذي سيطلع جميع الأطراف على المستجدات ويكون نقطة الاتصال المركزية؛
- في حالة تعرض أحد أعضاء الموظفين لادعاء من طفل، فسيتم تعيين أشخاص مسؤول عن الاتصال (مستقلين) لتجنب أي تضارب في المصالح وتقديم الدعم المناسب لها
- الاستجابة بتعاطف لأي طلب من الأطفال أو الموظفين للحصول على إجازة للتعامل مع الضيق أو القلق؛
- الحفاظ على السرية ومشاركة المعلومات على أساس الحاجة إلى المعرفة فقط مع الأفراد والوكالات ذات الصلة؛
- تخزين السجلات بشكل آمن؛
- تقديم تفاصيل عن خطوط المساعدة أو الاستشارات أو غيرها من سبل الدعم الخارجي؛
- اتباع الإجراءات المنصوص عليها في إجراءات الإبلاغ عن المخالفات والشكاوى والتأديب؛ • التعاون الكامل مع الهيئات القانونية ذات الصلة.

## 6. تدريب الموظفين ومزاعم الموظفين

### 6.1 تدريب الحماية

يجب أن يوفر التدريب لقادة الحماية المعينين فهمًا جيدًا لدورهم الخاص، والعمليات والإجراءات ومسؤوليات الهيئات الأخرى، وخاصة رعاية الأطفال الاجتماعية.

يحتفظ مدير الموارد البشرية بالمدرسة، بدعم من قادة الحماية، بسجلات مفصلة لجميع تدريبات حماية الموظفين ويصدر تذكيرات عندما تكون هناك حاجة إلى تحديثات التدريب.

من الجيد تضمين بند جدول أعمال الحماية في جميع اجتماعات الموظفين.

يعد تدريب التوظيف الآمن إلزاميًا لرؤساء الأقسام كل عامين.

يجب تجديد تدريب الكلية الوطنية سنويًا من قبل جميع الموظفين.

سيحرص أعضاء الموظفين الذين هم أعضاء رئيسيون في فريق الحماية على تحديث تدريبهم على الحماية من المستوى 3.

6.2 إذا كان لدى أحد أعضاء الموظفين مخاوف بشأن زميل

لا شك أن أحد أعضاء الموظفين الذي يشعر بالقلق بشأن سلوك زميل تجاه طفل يقع في موقف صعب. قد يخشى الطفل من سوء فهمه للموقف ويتساءل عما إذا كان الإبلاغ عن ذلك قد يعرض مهنة زميل له للخطر. ومع ذلك، يجب على جميع الموظفين أن يتذكروا أن رفاهية الطفل هي الأهم.

يجب الإبلاغ عن جميع المخاوف المتعلقة بالممارسات السيئة أو إساءة معاملة الأطفال المحتملة من قبل الزملاء مباشرة إلى المدير أو DSL.

6.3 الادعاءات ضد الموظفين

عند تقديم ادعاء ضد أحد أعضاء الموظفين، يجب اتباع إجراءات محددة. من النادر أن يقدم الطفل ادعاءً كاذبًا أو خبيثًا تمامًا، على الرغم من حدوث سوء فهم وتفسير خاطئ للأحداث.

قد يقدم الطفل أيضًا ادعاءً ضد طرف بريء لأنه يخشى تسمية الجاني الحقيقي. ومع ذلك، يجب أن نقبل أن بعض المهنيين قد يشكلون خطرًا جسيمًا على الأطفال، وبالتالي يجب علينا التصرف بناءً على كل ادعاء. يحق لأعضاء الموظفين الذين هم موضوع ادعاء أن يتم التعامل مع قضيتهم بشكل عادل وسريع ومتسق وأن يتم إبلاغهم بتقدمها. الإيقاف ليس الخيار الافتراضي، وسيتم النظر دائمًا في بدائل الإيقاف. في بعض الحالات، قد يتم إيقاف الموظفين عن العمل حيث يُعتبر هذا أفضل طريقة لضمان حماية الأطفال.

6.4 متطلبات الحماية المتوقعة من المقاولين

نتوقع ما يلي كحد أدنى في حالة جميع المقاولين:

- توفير تدريب تمهيدي يغطي الحماية؛
- قيام المقاولين بقراءة وتوقيع سياسة الحماية
- عمليات تفتيش الشرطة لأي عضو من أعضاء الموظفين الذين سيتم توظيفهم في الموقع لأكثر من 6 أيام
- يتم مشاركة مدونة قواعد السلوك الخاصة بنا للمقاولين ويتم الاحتفاظ بسجل لقراءتهم وفهمهم لها.

**السلامة والأمن في الموقع**

7.1 متطلبات السلامة في الحرم الجامعي

- تتم مراقبة المدرسة في جميع الأوقات من قبل فريق الأمن وتعمل كاميرات المراقبة بشكل كامل.
- يجب على جميع الموظفين والمقاولين ارتداء أحزمة الأمان الخاصة بمدرسة درم.
- يجب على الزوار اتباع إجراءات الزوار ويجب أن يكونوا برفقة أحد أعضاء الموظفين دائمًا.
- يتم الترويج دائمًا لثقافة الصحة والسلامة الإيجابية في جميع أنحاء المدرسة، مع تشجيع جميع الموظفين على توخي الحذر من المخاطر المحتملة.

## 7.2 تقييم المخاطر

يتم إجراء تقييم المخاطر بشكل جيد في تعزيز السلامة. تغطي مثل هذه التقييمات جميع جوانب عمل المدرسة، مثل المباني والمعدات، والأنشطة في الموقع، والأنشطة خارج الموقع والأماكن المستخدمة، واستخدام الحافلات وغيرها من أشكال النقل.

تتضمن تقييمات المخاطر لدينا أقسامًا لمعالجة مخاطر حماية الطفل وخطة لإدارة المخاطر.

تأخذ تقييمات المخاطر لدينا في الاعتبار جميع مسائل الحماية عند العمل مع شركاء آخرين ومقدمي خدمات تابعين لجهات خارجية، على سبيل المثال في الرحلات الاستكشافية والرحلات.

عند الاقتضاء، يتم تقديم إحاطات موجزة/مدخلات تدريبية لموظفي المنظمات/المواقع المضيفة حول حماية الأطفال وكيفية الإبلاغ عن القضايا المثيرة للقلق.

يتم التصديق على تقييمات المخاطر من قبل المديرين/القادة الكبار، وليس فقط من قبل قائد الرحلة أو البعثة.

## 7.3 التصوير الفوتوغرافي والصور في الموقع

الغالبية العظمى من الأشخاص الذين يلتقطون أو يشاهدون صورًا أو مقاطع فيديو للأطفال يفعلون ذلك لأسباب بريئة تمامًا ومفهومة ومقبولة. للأسف، يسيئ بعض الأشخاص معاملة الأطفال من خلال التقاط الصور أو استخدامها، لذلك يجب أن نضمن وجود بعض الضمانات.

لحماية أطفالنا، سنقوم بما يلي:

- طلب موافقة الوالدين على تصوير طلابنا
- إظهار الاحترام والرعاية والحذر عند تضمين صور الطلاب في النشرات الإخبارية والمدونات وأي منشور مدرسي آخر؛ و

- تشجيع الأطفال على إخبارنا إذا كانوا قلقين بشأن أي صور يتم التقاطها لهم.

7.4 السلامة الإلكترونية بما في ذلك استخدام الموظفين لوسائل التواصل الاجتماعي

يستخدم الأطفال بشكل متزايد الهواتف المحمولة والأجهزة اللوحية وأجهزة الكمبيوتر على أساس يومي. فهي مصدر للمتعة والترفيه والتواصل والتعليم. ومع ذلك، فإننا نعلم أن بعض البالغين والشباب يستخدمون هذه التقنيات لإيذاء الأطفال. وقد يتراوح الضرر من إرسال رسائل نصية ورسائل بريد إلكتروني مؤذية أو مسيئة، إلى إغراء الأطفال بالانخراط في محادثات ضارة جنسيًا أو تصوير كاميرا ويب أو اجتماعات وجهاً لوجه. يتطلب واجب الوقاية من المدرسة حماية الأفراد المعرضين للخطر من التطرف أو الانجراف إلى التطرف من خلال الإنترنت أو وسائل التواصل الاجتماعي.

تم وضع التدابير التالية لتعزيز السلامة الإلكترونية داخل المدرسة:

- سياسة الاستخدام المقبول لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات - تحمي جميع الأطراف من خلال تحديد ما هو مقبول وما هو غير مقبول بوضوح. ومن المتوقع أن يوقع الأطفال وأولياء أمورهم على هذه السياسة في بداية كل عام دراسي وقبل أن يتمكنوا من الوصول إلى مرافق تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المدرسة.
- التوجيه والتثقيف - يتم توجيه جميع الأطفال إلى الاستخدام المناسب لمرافق تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المدرسة والجوانب الأخرى لهذه السياسة عند وصولهم. بعد ذلك، يذكّر المعلمون الأطفال في بداية كل عام دراسي بالتزاماتهم وقواعد السلوك. ويتعزز ذلك من خلال عرض تقديمي في PSHE حول السلامة الإلكترونية.
- لدى المدرسة جدار حماية لضمان عدم قدرة الطلاب على الوصول إلى محتوى غير مناسب في المدرسة.
- توجيهات للموظفين بشأن السلامة الإلكترونية
- يجب على الموظفين:
- التأكد من ضبط مواقع التواصل الاجتماعي الشخصية على أنها خاصة وعدم إدراج الطلاب أبدًا كجهات اتصال معتمدة؛

- عدم استخدام أو الوصول إلى مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالطلاب؛
- عدم التقاط صور للطلاب على أجهزتهم الشخصية؛
- عدم إعطاء تفاصيل الاتصال الشخصية للطلاب أو أولياء الأمور، بما في ذلك رقم الهاتف المحمول؛
- الاتصال بالطلاب فقط لأسباب مهنية ووفقًا لسياسة المدرسة ويجب أن يكون ذلك من خلال حساب المدرسة على اوتلوك/تيمس؛

نهاية

الملحق 1: ملصق حماية مدرسة درم للبنات

# فريق الحماية الخاص بك

في مدرسة درم للبنات

إذا لم تشعر بالأمان أو كنت قلقًا بشأن سلامة طالب آخر، فإن فريق الحماية لدينا موجود هنا للمساعدة.

تعال وابحث عنا في أي وقت!

## مسؤولو الحماية المعينون

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| السيدة/ ستوكر جونز | | السيدة/ مهنا | | السيدة/ والاس | السيدة باسادين |

هل أنت عضو في هيئة التدريس أو زائر للمدرسة؟

إذا كانت لديك مخاوف بشأن احتياجات أو رفاهة طالب، فلا تتردد في التحدث إلى أحدنا. فنحن جميعًا نتحمل مسؤولية سلامة ورفاهية طلابنا.